



Comune di Nogara

Provincia di Verona
Via Falcone Borsellino, 16
37054 Nogara
Tel. 0442-513311 - Fax 0442-88333

COPIA

Registro Generale n. 1

ATTO DEL SETTORE SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

N. 1 DEL 23-10-2023

Ufficio:

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO - CALENDARIO REGIONALE DELLE FIERE E
SAGRE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
(DGRV 184/2017).**

L'anno duemilaventitre addì ventitre del mese di ottobre alle ore ***, il
Responsabile del servizio **Carrara Eleonora**

DETERMINA

A seguito dell'emanazione della delibera di Giunta regionale del Veneto del 21/02/2017, n. 184, i Comuni dovranno predisporre ed approvare, entro il prossimo 30 novembre, il calendario delle sagre e delle fiere in cui viene svolta la somministrazione di alimenti e bevande, che si svolgeranno nel corso dell'**anno 2024**, per inviarlo successivamente alla Regione (entro il 15 dicembre), che provvederà alla sua pubblicazione nel proprio sito internet istituzionale.

A tal fine, **entro il termine del 15 novembre 2023**, gli organizzatori delle manifestazioni dovranno fornire, ai sensi dell'art. 1, comma 3, allegato A, della suindicata delibera regionale recante *"Linee guida per la programmazione, da parte dei Comuni, delle fiere e delle sagre in cui viene svolta attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande anche in*

forma non prevalente", le seguenti informazioni nonché trasmettere i seguenti documenti:

1. Dati anagrafici degli organizzatori e nel caso di impresa i relativi dati;
2. Indicazione dell'eventuale sito web della manifestazione e contatti (e-mail, telefono);
3. Elenco dei partecipanti alla manifestazione con indicazione dei dati anagrafici (e nel caso di impresa, i relativi dati) e dell'attività svolta;
4. Denominazione, ubicazione ed orari di svolgimento della manifestazione;
5. Indicazione, sulla relativa planimetria, delle aree destinate a parcheggi, anche provvisori, nonché di quelle riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili con percorso accessibile;
6. Indicazione di presenza servizi igienici, compresi quelli destinati a soggetti diversamente abili, raggiungibili in autonomia e sicurezza, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente;
7. Relazione previsionale di impatto acustico;
8. Programma della manifestazione;
9. Eventuale segnalazione di vendita o somministrazione di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale.

Si fa presente che detto obbligo sussiste solo per gli organizzatori di sagre/fiere che si svolgono su aree pubbliche.

L'istanza deve essere presentata utilizzando il **modello allegato A).**

Dovrà essere compilata in tutte le sue parti e corredata della documentazione richiesta, a pena di inammissibilità.

Eventuali integrazioni dovranno pervenire al Comune, almeno trenta giorni prima dell'ipotizzata data di inizio della manifestazione stessa.

L'istanza può essere presentata

a) a mano all'ufficio URP Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30;

b) a mezzo PEC all'indirizzo: comune.nogara.vr@halleypec.it

Si fa presente che le manifestazioni che non saranno inserite nel calendario regionale e saranno ugualmente svolte non potranno essere iscritte nel calendario per l'anno successivo e che la Regione si riserva di concedere patrocini e contributi regionali esclusivamente alle sagre e fiere iscritte nel suddetto calendario regionale.

Gli organizzatori che intendano modificare i dati già inseriti o, in via del tutto eccezionale, presentare istanza fuori termine per una nuova manifestazione non prevista o non prevedibile in sede di programmazione annuale, devono presentare istanza scritta al Comune almeno trenta giorni prima dell'ipotizzata data di inizio della manifestazione stessa. Tale termine può essere derogato, con provvedimento motivato, in caso di modifiche derivanti da emergenze o eventi meteorologici non prevedibili.

Si informa che, nel caso in cui vi sia sovrapposizione di due o più manifestazioni nello stesso luogo e negli stessi giorni, il Comune accoglierà l'istanza attenendosi ai seguenti criteri elencati in ordine di priorità:

a) manifestazione che abbia finalità di valorizzazione del territorio, del turismo, dei prodotti enogastronomici tipici, della cultura e dell'artigianato locale; i prodotti alimentari venduti e somministrati dovranno provenire in prevalenza dall'elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali veneti o

comunque classificati e riconosciuti come DOP, IGP, DOC, DOCG e IGT dalla Regione Veneto;

b) forte connotazione tradizionale dell'evento che giustifica la manifestazione (celebrazione religiosa, festa padronale, commemorazione di un evento importante per la comunità, ecc...);

c) anni di svolgimento della manifestazione;

d) ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

Resta fermo che qualora la manifestazione richieda la presentazione di scia/autorizzazioni/comunicazioni, le relative istanze vanno presentate nei termini previsti dalle norme che li regolamentano e i relativi atti di assenso devono essere prodotti prima dell'effettuazione della manifestazione, o comunque entro i termini stabiliti dalla normativa vigente.

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Carrara Eleonora